

Инструкция по работе на онлайн кассе Меркурий 115Ф

Включите кассовый аппарат выключателем.

На индикаторе отображается ПРОВЕРКА ОБОРУДОВАНИЯ, затем .

Нажмите клавишу «ИТ», на дисплее появится текущая дата и время ДД/ММ/ГГ ЧЧ:ММ:СС, если дата и время установлены верно, нажмите клавишу «ИТ».

Если необходимо скорректировать текущее время, нажмите клавишу «х», введите цифровыми клавишами текущее время и для сохранения введенного значения, нажмите клавишу «ИТ».

На дисплее отобразится Кассовый режим, нажмите клавишу «ИТ». Появится Кассовый режим Пароль, нажмите клавишу «ИТ». Появится Открыть смену [3] - Да, нажмите клавишу «3». Аппарат напечатает чек об открытии смены, на дисплее появляется Приход. Аппарат находится в кассовом режиме и готов к пробитию чеков.

- Пробитие одиночного чека

Наберите сумму, нажмите ПИ и ИТ. Выходит чек.

- Пробитие чека на несколько товаров в одном чеке

Наберите сумму первого товара, нажмите ПИ, наберите сумму второго товара, ПИ, и т.д., затем ИТ.

- РАБОТА С АВТОМАТИЧЕСКИМ ПОДСЧЁТОМ СДАЧИ.

Наберите стоимость товара, нажмите на ПИ, Наберите стоимость следующего товара, нажмите на ПИ, и т.д., после набора стоимости последнего товара и нажатия кнопки ПИ, на табло будет показана сумма чека, наберите сумму денег, полученную от покупателя, нажмите ИТ, на табло будет показана сдача.

- ШТУЧНЫЙ ИЛИ ВЕСОВОЙ ТОВАР

Нажмите клавишу х(знак умножения), наберите количество или вес товара, нажмите на х, наберите цену товара за штуку или килограмм, нажмите на ПИ, тоже самое для следующего товара, нажмите ИТ, выйдет чек.

- Для повтора последней продажи в незавершённом чеке, нажмите клавишу ПВ.

- Передача покупателю SMS-сообщения с информацией о чеке.

Для передачи SMS-сообщения о чеке покупателю перед закрытием чека (перед нажатием клавиши «ИТ») нажать клавишу «ПИ», затем «00». На дисплее появится сообщение ВЫБОР ОПЕРАЦИИ: ТИП НАЛОГА А. Клавишами «+» и «-» осуществляется выбор операции.

Выбрать операцию ОТПРАВИТЬ SMS, ввести номер телефона (начиная с цифры 8, без пробелов и тире) и нажать клавишу «ИТ». После закрытия и распечатки чека произойдет отправка SMS-сообщения о чеке на введенный номер телефона.

- Для отмены открытого чека нажмите клавишу аннуляции «АН». На дисплее появится приглашение к аннуляции. Нажмите клавишу «ИТ». На дисплее появится запрос о подтверждении аннуляции. Нажмите клавишу «ИТ» для подтверждения аннуляции, для отмены - клавишу «С».

- Для оформления чека возврата нажмите клавишу ВЗ, на дисплее появится меню выбора типа документа ТИП ДОКУМЕНТА: ПРИХОД. Нажатием клавиш «+» или «-» дойти до пункта ВОЗВРАТ ПРИХОДА, подтвердить выбор - клавишей «ИТ». Набрать сумму возврата, нажать ПИ и ИТ. Распечатается чек возврата.

- ЗАКРЫТИЕ СМЕНЫ(отчёт с гашением, Z-отчёт)

Нажмите клавишу «РЕ» несколько раз, до появления на индикаторе табло ОТЧЕТЫ ФН.

Нажмите клавишу «ИТ», введите пароль администратора (по умолчанию – 22) и клавишу «ИТ». Нажатием клавиш «+», «-» или «ПИ» выберите пункт: - >ЗАКРЫТЬ СМЕНУ - закрытие смены и нажмите клавишу «ИТ».

Информация предоставлена сайтом Сервисная документация и ЗИП ККМ | Service-KKM.ru